StD Bernhard Euler, SAFL ([euler@seminar-stuttgart.de](mailto:euler@seminar-stuttgart.de))

Priv.-Doz. Dr. Matthias Künzer, Universität Stuttgart ([kuenzer@mathematik.uni-stuttgart.de](mailto:kuenzer@mathematik.uni-stuttgart.de))

2. Teil des FdM 1 Mathematik im SoSe 2021

„Corona-Semester“

**Erstellung von Unterrichtsbausteinen**

*Vorstellung / Präsentation / Ziel der Veranstaltung*

Ziel der Veranstaltung ist die **Erstellung eine Unterrichtsbausteins** (bisweilen fiktiv, soll aber durchaus realistisch sein).   
Dieser soll am Semesterende vorgestellt werden.

Derzeit kann niemand voraussagen, inwieweit tatsächlich eine Präsenzveranstaltung zum Semesterende hin realisiert werden kann.   
Dennoch möchten wir diese Fachdidaktik-Veranstaltung dahingehend ausrichten, dass wir von einer 30-minütigen Präsentation Ihres Themas in Präsenz ausgehen, zum Semesterende, ev. am Seminar Stuttgart (Hospitalstraße 22-24).

Sollte dies letztlich nicht möglich sein, finden wir sicher einen guten Weg, Ihre erarbeitete Präsentation auf andere Weise zu würdigen, den Zuhörern zu präsentieren und zu bewerten.

**Rahmenbedingungen**

* **Drei Themenbereich:**   
  - realitätsnahe Anwendungen im Mathematikunterricht   
  - Planarbeit im Mathematikunterricht  
  - PC im Mathematikunterricht
* **Verlangt:** **1 Arbeitsblatt für die Schüler**, **1 Blatt** **didaktischer Kommentar; jeweils Vor- und Rückseite**   
  *kurze Begründung der Themenwahl, berücksichtigte didaktische Prinzipien, angestellte Vorüberlegungen, Vorwissen der Schüler, didaktische Reduktion: mathematischer Überbau mit Blick auf die Mathematik in der Schule, ein möglicher Unterrichtsablauf soll klar werden, Begründung der Auswahl der Aufgaben, Quellen (u.a. WiSe 2020/21)*
* Die Ausarbeitung bezieht sich auf eine (bisweilen fiktive) **Einzel- oder Doppelstunde**.
* Erstellung grundsätzlich in **Dreierteams** (nach Absprache auch weniger)  
  *Es wäre schön, wenn Sie sich zu dritt finden würden, auch wenn dies auf digitale Weise schwierig ist.   
  Bitte seien Sie hier offen für die Gruppenbildung …  
  - schließen Sie sich bitte mit Personen zusammen, auch wenn Sie diese nur flüchtig kennen.   
  - mailen Sie mutig an Kommiliton\*innen mit dem Wunsch der Zusammenarbeit, selbst wenn Sie diese auch nur flüchtig kennen …  
  - letztlich nehmen Sie Kontakt mit uns auf, wenn Sie zugeteilt werden möchten. Wir stellen dann weitere Gruppen zusammen.*
* **Themen- und Teammeldung** bitte bis **Fr 07.05.2021** per Mail an beide Dozenten   
  -> Bitte drei Themen angeben (aus jeder Themengruppe eines!) mit Ranking zur Auswahl; mit Namen der der Gruppenmitglieder und Mailadressen.  
  -> Dabei unbedingt mitteilen, welcher der Präsentationstermine (Wochentage) in Ihrer Gruppe ggf. NICHT möglich ist. Wir teilen die Gruppen dann entsprechend ein.

**! *Muster für diese Mitteilung*** *siehe im Anhang (s.u.)*

* Der jeweilige **Präsentations-Termin** sowie der **betreuende Dozent** werden dann festgelegt und zeitnah zurückgemeldet.
* Jedes Team muss dann **einen Beratungstermin** wahrnehmen; Mail / Chat / Videosprechstunde, je nach Wunsch bzw. Vereinbarung mit dem Dozenten.   
  (Ziel ist es, dass wir uns austauschen, sobald Sie eine gewisse Vorstellung von Ihrem Vortrag haben, um Unklarheiten zu beseitigen, Ihnen Ratschläge und Sicherheit zu geben.)
* **Material/Quellen:** Die Seminarbibliothek, die wir sonst gerne genutzt hatten, ist derzeit nicht zugänglich.   
  Sie erhalten deshalb passend zu Ihrem Thema Auszüge aus Schulbüchern oder didaktischer Literatur sowie Link-Tipps zu weiteren Quellen – ggf. auf Nachfrage, wenn Sie etwas benötigen (zögern Sie nicht).
* **30 Min. Präsentation** (nicht mehr, aber auch nicht weniger!) mit geeigneten Medien – keine Unterrichtsimulation, trotzdem: die Teilnehmer können gerne aktiviert werden!
* Für die Vervielfältigung die **zugehörigen PDF-Dateien** bitte spätestens am Vormittag des Vortages an den Dozenten schicken (die beiden Blätter (s.o.) werden dann an die Zuhörer bei der Präsentation ausgeteilt – wir wünschen uns, dass wir in größeren Gruppen nacheinander 2-3 Vorträge hören können).
* An die Präsentation schließt sich eine kurze *Feedback*-Runde an.
* Die **Benotung** findet erst statt, nachdem alle Präsentationen abgeschlossen sind. Sie erhalten dann die Note mit einer kurzen schriftlichen Rückmeldung per Mail.
* Die Note bezieht sich auf die Ausarbeitungen und die Präsentation. Alle Teammitglieder erhalten eine **gemeinsame Note**.
* Die Bausteine werden zu den Materialien auf der Homepage der Veranstaltung eingestellt und sollten nach Möglichkeit **im Praxissemester erprobt** werden.

geplante Termine für die Präsentationen:

Termin 1: **Mi 07.07.2021, 14:00 bis 16:30 Uhr**

Termin 2: **Di 13.07.2021, 14:00 bis 16:30 Uhr**

Termin 3: **Mi 21.07.2021, 16:00 bis 18:30 Uhr**

Alle Informationen und Papiere finden Sie auf unserem **Padlet**

<https://padlet.com/EulerB/4u3wl4f9hlltrer8> .

(Dieses ist auch verlinkt von der (bereits im WiSe benutzten) Webseite

http://pnp.mathematik.uni-stuttgart.de/lexmath/kuenzer/fachdidaktik1/ .)

Bitte speichern Sie diese Seiten gleich ab. Auf dem Padlet können Sie zudem fortwährend **Fragen stellen**, die wir zeitnah beantworten – einfach in der linken Spalte eine neue Frage (o.ä.) hinzufügen.

- Neue Fragen hinzufügen bitte in der linken Spalte mit

- Beim Ergänzen von Kommentaren muss man diese mit dem Pfeil „hochladen“

Zudem bieten wir *zur Einführung* optional noch eine **Videokonferenz** an, bei der man offene Fragen etc. klären kann.  
Betrachten Sie aber unbedingt **zuvor** die **4 Erklärvideos**: Ein Video zur Organisation (**zuerst** anschauen) und jeweils ein Video zu jedem Baustein -> auf dem Padlet.  
Termin der Videokonferenz: **Mi 28.04.2021, 16:00 Uhr** Link: <https://meeting.levigo.cloud/b/ber-6xy-a5z-aog>

*Mail an den Dozenten / Muster:*

Sehr geehrter Herr Euler, sehr geehrter Herr Künzer,

wir haben uns für unsere Präsentation auf folgende Themen verständigt

1. abc

2. def

3. ghi (3 Themen aus drei Bereichen)

*Team(Namen):* Y Z (mailadresse), A B (mailadresse) und C D (mailadresse) …

Folgende(n) Termin(e) für die Präsentation können wir allerdings NICHT wahrnehmen:

xxxx …

mit freundlichen Grüßen

(…)

*Sie bekommen dann schnellstmöglich, sobald wir die Einteilung vorgenommen haben, eine Antwort mit*- Dozentenzuweisung

- Themenzuweisung

- anvisierter Präsentationstermin

*Alles in 10 Punkten nochmal kurz in zeitlicher Abfolge zusammengefasst:*

1. Eröffnung des Semesters – Informationen zur Veranstaltung: **heute, Mo 19.04.2021**

2. Sichten der Beispiele und Videos dazu (Padlet) und …

3. Bilden von Dreier-Gruppen !

4. Videokonferenz für Fragen etc. am **Mi 28.04.2021 um 16:00 Uhr**

5. Mitteilungsmail an die Dozenten (Wunschthemen etc.) bis **Fr 07.05.2021**.

6. Sie bekommen eine Rückmeldung dazu: ein paar Tage nach Ihrer Meldung

7. Sie bereiten Ihre Bausteine vor – im Team

8. Zwischendurch „Sprechstunde“ (Termin nach Absprache – gerne früh, allerspätestens bis 1 Woche vor Vortragsstart aller)

9. Ihre Präsentation - möglichst in Präsenz am anvisierten Termin im Juli (wir bleiben in Kontakt)

10. Rückmeldung zu Ihrem Baustein per Mail (mit Note)